

序号	部门	岗位	人数	岗位职责	任职资格
1	综合人力部	综合人力部经理	1	<p>1、负责人力资源战略规划，负责制定公司人力资源制度、流程和工作标准；</p> <p>2、负责薪酬管理工作；组织与员工绩效的考核工作；员工招聘与调配工作；人力资源培训与开发；</p> <p>3、做好党建日常工作，配合纪委监委工作；统筹负责综合协调、文秘服务、新闻宣传、会务管理、档案管理、用印管理、后勤服务、督察督办、外事手续办理、信息网络管理等工作。</p>	<p>1、硕士研究生及以上学历，第一学历至少为全日制本科，人力资源管理、行政管理等相关专业；</p> <p>2、40周岁以下，10年以上工作经验、5年以上地产相关行业工作经验，2年以上人力资源管理相关工作经验；</p> <p>3、具有人力资源管理相关证书者优先考虑；</p> <p>4、熟练操作日常办公软件；</p> <p>5、有较强的协调沟通能力、书面和口头表达能力、计划执行能力；</p> <p>6、熟悉党的方针政策、思想政治工作方法及党内相关制度、熟悉国家相关的人事劳动政策、法规等。</p>
2		招聘培训岗	1	<p>从事员工招聘、员工培训、员工关系管理及绩效考核等相关工作；</p>	<p>1、第一学历为全日制本科及以上学历，人力资源管理、劳动经济、社会保障等相关专业；</p> <p>2、35周岁以下，3年以上相关工作经验，2年以上相关行业经验，1年以上同职位经验；</p> <p>3、熟悉国家相关的人事劳动政策、法规；</p> <p>4、熟练操作日常办公软件；</p> <p>5、具有人力资源管理相关证书者优先考虑；</p> <p>6、有较强的计划执行能力、发现和解决问题能力、协调沟通能力、书面和口头表达能力。</p>
3		法务内审部经理	1	<p>1、负责对公司和子公司的财务审计工作；</p> <p>2、负责对公司内部的经济行为进行专项审计；</p> <p>3、负责公司审计、法务、内控、风控及相关制度建设，并监督实施；</p> <p>4、负责研究公司相关的法律、法规、政策，为公司事务提供专业法律意见；</p> <p>5、从法律角度参与并审核公司合并、分立、破产、投资、资产转让等重要经济活动；</p> <p>6、负责对拟签订的合同（协议书）进行审核，并负责合同的履约管理，对合同的执行情况进行定期检查和总结等；</p> <p>7、负责公司法务工作。</p>	<p>1、硕士研究生及以上学历，第一学历至少为全日制本科，审计、财会、财务管理、法律等相关专业；</p> <p>2、40周岁以下，5年以上法务审计工作经验，并且独立负责过大中型审计项目或独立负责过大中型企业收并购项目，其中有3年以上法务审计部门管理经验；</p> <p>3、具有良好的审计、财务、管理、法律等知识背景，熟悉审计程序、财务法规等相关制度、流程；</p> <p>4、具有较强的组织、计划、控制、协调能力，综合分析能力及较好的管理能力；</p> <p>5、具备良好的职业道德、担当精神和敬业精神。</p>

序号	部门	岗位	人数	岗位职责	任职资格
4	法务内审部	法务专员	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、能够独立完成从事各类法律文书、合同、公文、函件、制度的起草、审核、并提出修改意见；</li> <li>2、可独立处理公司业务合同制定或修改，解决公司各类法律纠纷；</li> <li>3、能够独立完成处理企业相关的法律事宜、各类仲裁、各类诉讼等各类型法律事务，维护企业的合法权益；</li> <li>4、能够独立完成上级领导交办的其他工作；</li> <li>5、对公司内部做好法律培训、法律咨询工作。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、第一学历为全日制本科及以上学历，具有法律职业资格证书，通过国家司法考试；</li> <li>2、40周岁以下，具备3年以上法律相关工作经验，精通相关法律知识，在律师事务所有1年以上工作经历；</li> <li>3、工作认真、细致、具备良好的分析问题和文书写作能力、解决问题能力；</li> <li>4、具备良好的沟通能力、有较强的责任心；</li> <li>5、富有团队合作精神，具备良好的抗压能力。</li> </ol>
5		审计专员	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、掌握相关法律法规，协助完善公司内部控制的审计制度；</li> <li>2、负责组织集团对各分公司的内部审计工作；</li> <li>3、负责对公司重大经营活动、重大项目、重大经济合同的审计工作；</li> <li>4、经济责任审计，包括对中高层离职人员进行离任审计；</li> <li>5、定期或不定期地开展必要的专项审计、专案审计和财务收支审计等。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、第一学历为全日制本科及以上学历，财务、审计相关专业；</li> <li>2、40周岁以下，3年以上企业内部审计工作相关工作经验；</li> <li>3、熟悉审计操作程序和审计方法，能够独立开展工作；</li> <li>4、熟悉会计及审计的政策、制度、流程、方法；</li> <li>5、原则性强、具有较强的组织、计划、协调能力和团队协作精神。</li> </ol>
6	运营	运营管理部经理	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、负责集团战略管理，年周月工作计划总结的管理；</li> <li>2、负责对集团各项目进度检查及督办；</li> <li>3、负责对集团各部门各子公司的考核及目标分解，计划执行督办；</li> <li>4、负责提供重难点业务工作的解决方案；</li> <li>5、负责协调集团各项目各条线的工作；</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、硕士研究生及以上学历，第一学历至少为全日制本科，管理类、工程管理类及相关专业；</li> <li>2、40周岁以下，5年以上地产公司运营管理经验，熟悉地产全流程业务；</li> <li>3、精通计划管理控制，具有较强的逻辑思维能力优秀的计划管理能力及组织协调能力；</li> <li>4、具备多线性多项目业务督办的能力；</li> <li>5、了解平台公司项目管理及业务特征。</li> </ol>

序号	部门	岗位	人数	岗位职责	任职资格
7	管理部	1-运营管理岗	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>组织各类计划运营会，参加业务会，对会议决议进行督办、落实、反馈；</li> <li>公司业务计划执行情况的跟踪及督办；</li> <li>公司运营报表填写、汇总、报送、存档等工作；</li> <li>督导、督办各项业务工作。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>第一学历为全日制本科及以上学历；</li> <li>35周岁以下；</li> <li>3年以上相关工作经验，其中有2年以上地产运营计划工作经验或组织绩效考核工作经验等优先考虑；</li> <li>有较强的文字和语言表达能力，熟练使用办公软件；</li> <li>熟悉房地产行业及一二级联动全业务流程；具有较强的运营计划管理能力和房地产项目管理实践经验；较强的文字处理能力，语言表达能力；</li> <li>具有较强的分析能力；思路清晰，细致周全；</li> <li>具有较强的计划、组织、协调能力和优秀的沟通能力，具有督察、督办业务的能力。</li> </ol>
8		成本管理岗（安装）	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>目标成本管理。搜集、整理、汇总历史成本资料；确定目标成本总控指标，分解成本控制指标，提出控制要点；</li> <li>预结算管理。组织编制及审核安装工程施工图预算；组织审核安装工程竣工结算；组织编制安装专业工程量清单及招标控制价；</li> <li>成本信息管理。建立和完善安装专业工程造价和材料设备价格信息资料库；参与专题或综合的成本分析和研究；收集公司内部及其他工程造价信息资料；审核并及时办理各项安装工程结算；</li> <li>成本管理监控评估。参与工程、材料及设备的招投标工作；参与合同有关经济条款的审核；定期和不定期抽查评估项目安装专业成本管理工作；</li> <li>成本管理规范建设。制定成本管理的有关规范及实施细则制定并完善目标成本管理体系；</li> <li>财政局及审计局相关专业对接。按照政府投资项目要求，及时对接安装专业相关问题，保障公司招投标、控制价评审、工程竣工审计等事项正常开展；</li> <li>参与各项招标工作，并提出成本专业意见。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>第一学历为全日制本科及以上学历，工程类相关专业；</li> <li>年龄40周岁以下；</li> <li>3年以上行业工作经验，2年以上安装造价管理岗位工作经验；</li> <li>具备工程造价管理、工程招标、工程预决算及审计相关业务知识和业务能力；</li> <li>具备良好的沟通协调能力，计划执行能力；</li> <li>具有工程造价相关职业资格，熟练使用相关预算软件及日常办公软件；</li> <li>有政府项目成本管控经验及财政评审、政府审计等相关经历者优先考虑；</li> </ol>

序号	部门	岗位	人数	岗位职责	任职资格
9	项目工程部	招标采购岗	1	<p>1、根据公司招标采购制度和 workflows, 进行市场调查、收集、整理相关材料的供应商、规格型号、价格等相关数据, 建立供应商信息库;</p> <p>2、进行市场询价和比价, 并进行资料登记, 建立价格对比系统; 严格按质、按时、按量进行采购, 降低采购成本;</p> <p>3、按各子公司及各部门需求制定招标采购计划并按计划实施。</p>	<p>1、第一学历为全日制大专及以上学历, 工程招投标管理、工程造价、工程管理、预决算、金融类相关专业;</p> <p>2、年龄40周岁以下;</p> <p>3、从事工程招投标管理工作3年以上; 熟悉招采业务流程, 掌握必要的招标和谈判技巧, 以及相关业务技能; 熟悉国家相关法律法规;</p> <p>4、掌握工程造价、工程招标等相关知识; 熟练运用各种办公软件; 善于编撰有关公函、合同、方案、计划以及制度等文件;</p> <p>5、熟悉施工图纸, 施工计划等流程。</p>
10		质量安全岗	1	<p>1、起草质量安全管理制、标准;</p> <p>2、对下属公司质量安全进行监督检查和技术支持;</p> <p>3、公司直属项目的质量安全工作;</p> <p>4、参与下属公司及项目的质量安全事故调查。</p>	<p>1、第一学历为全日制本科及以上学历, 工程管理、工民建、安全管理相关专业;</p> <p>2、年龄40周岁以下;</p> <p>3、5年以上现场管理工作经验, 熟悉施工管理流程具有至少一个完整项目质量安全管理经历;</p> <p>4、具备项目管理、工程管理相关业务知识;</p> <p>5、具备良好的组织协调沟通能力、计划执行能力;</p> <p>6、熟练使用办公软件、熟练使用工程相关专业操作软件;</p> <p>7、具有较强的沟通协调能力及管理能力, 有国有企业工程项目管理经验者优先。</p>
11	财务	税务会计(主管)	1	<p>1、负责了解、咨询、解读国家各项税收政策、法规与实施细则, 结合集团经营业务做好筹划与缴纳等工作;</p> <p>2、对集团重大经营决策中的涉税事务分析并提供税务处理方面的建议;</p> <p>3、每月按时进行纳税申报, 用好税收政策, 规避企业涉税风险, 依法纳税; 负责减免税、退税的申报;</p> <p>4、与主管税务机关建立良好税企关系; 应对各项税务检查;</p> <p>5、负责组织并统筹全集团的税务培训, 提升财务人员和业务人员税务水平。</p>	<p>1、第一学历为全日制本科及以上学历, 财务相关专业;</p> <p>2、熟悉中国税收法律法规, 并具有实务操作经验, 其中从事税务工作3年以上。</p> <p>3、熟悉并实时关注税收优惠政策, 有敏锐的税筹思维;</p> <p>4、有注册会计师或税务师资格的优先考虑;</p> <p>5、熟悉用友及办公软件操作。</p>

序号	部门	岗位	人数	岗位职责	任职资格
12	预算部	核算会计	4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、审核各类原始单据,无误后根据各种单据编制记帐凭证;</li> <li>2、月末结账,按时编制各种会计报表,做到数字真实,计算准确,内容完整,说明清楚,报送及时;</li> <li>3、负责监督公司财务运作情况,及时与出纳核对现金、银行帐、各类凭证、单据,做到账款,票据数目清楚;</li> <li>4、负责组织固定资产和资金的核算工作;负责公司税金计算,填写税务申报表及交纳工作;</li> <li>5、完成公司领导分派的其他相关工作任务;</li> <li>6、定期或不定期的向公司领导报告财务收支和盈亏情况。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、第一学历为全日制本科及以上学历,财税/财会类相关专业;</li> <li>2、有3年以上财务工作经验;</li> <li>3、持有中级会计师证书优先;</li> <li>4、熟悉国家的财经法律、法规、规章和方针、政策;熟悉税务办税流程;</li> <li>5、原则性强、意志坚定,具有一定的学习能力、沟通能力。</li> </ol>
13		投后管理岗	1	协助部门经理进行公司投资项目的投后管理、贷后管理等相关工作;	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、第一学历为全日制本科及以上学历,金融、法律相关专业,法律专业优先,硕士及985,211毕业生优先考虑;</li> <li>2、40周岁以下,具备5年以上工作经验,3年以上投后管理相关岗位经验;</li> <li>3、熟悉金融、财政法律法规,熟悉投后管理工作流程,熟悉投后管理制度;</li> <li>4、具备金融、法律等相关金融机构工作经验或大型国有企业从事投后管理工作的工作经验优先;</li> <li>5、熟练运用日常办公软件;</li> <li>6、具备注册会计师(CPA),CFA,律师等资格证书者优先。</li> </ol>
14	投融资管理部	投资专员岗	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、根据公司发展战略规划,对拟投项目进行前期尽调工作,独立完成尽调报告;</li> <li>2、对拟投资项目进行行业研究,出具行业分析报告。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、第一学历为全日制本科及以上学历,金融、会计、财务管理,法律相关专业,硕士及985,211毕业生优先考虑;</li> <li>2、40周岁以下,具备3年以上投资相关行业经验,有成功投资及退出案例者优先;</li> <li>3、有较强的逻辑思维能力、数据分析研判能力,有良好的文字功底和报告编写能力;</li> <li>4、富于团队精神,性格开朗,工作严谨,责任心强,执行能力强;</li> <li>5、具备注册会计师(CPA),CFA,律师等资格证书者优先。</li> </ol>

序号	部门	岗位	人数	岗位职责	任职资格
15		1-融资专员岗	2	<p>1、协助部门完成发债业务，政府专项债发行工作，银行贷款业务；</p> <p>2、协助部门对接各类金融机构及政府主管部门，准备融资所需资料。</p>	<p>1、第一学历为全日制本科及以上学历，经济、管理、统计，法律等相关专业，硕士及985,211毕业生优先考虑； 2、40周岁以下，3年以上金融融资相关知识者，尤其在银行贷款，发债方面具备相关经验者优先，有相关融资专业经验者优先；</p> <p>3、掌握企业管理或财务管理理论知识；</p> <p>4、熟练运用 word、excel、ppt 等工具，文字语言表达能力强；</p> <p>5、良好的沟通协调能力，富于团队精神，性格开朗，工作严谨，责任心强，执行能力强；</p> <p>6、具备注册会计师（CPA），CFA, 律师等资格证书者优先。</p>
16		现场管理岗（非煤露天矿山工程类）	1	<p>1、负责组织编制公司采矿相关管理制度，指导施工标段做好采矿技术管理；</p> <p>2、负责矿山开采技术方案的设计和组织实施；</p> <p>3、参与矿山设计的审查及设计技术交底，编制矿山采掘技术计划并监督实施；</p> <p>4、参与实施采矿施工设计及采矿方法研究；</p> <p>5、参与矿山采矿方面的生产、技术问题的会诊，经常深入现场进行计划监督（尤其是重点工程、关键线路）、工艺监督、技术指导和交流，提出指导性意见；</p> <p>6、参与采矿工程的安全管理工作。</p> <p>7、负责筹划、控制采掘充填在时间上、空间上的衔接与平衡，定期报告各区域、各环节存在的矛盾，提出解决措施；</p> <p>8、负责采矿生产过程中各类资料的编制、整理和审核；</p> <p>9、在项目负责人或项目经理授权下负责项目外围关系协调；</p> <p>10、参加现场临时签证及各项工程的验收工作；</p> <p>11、负责周计划、月计划、年度计划的编制工作；</p> <p>12、按时完成领导交办的其他工作任务。</p>	<p>1、第一学历为全日制大专及以上学历，矿山开采、爆破、矿建、采矿工程、安全等相关专业，年龄40岁以下，从事非煤露天矿山工作5年以上；</p> <p>2、对非煤露天矿山业务熟练、对地质、测量等相关专业知识具备一定的深度；</p> <p>3、良好的沟通技能，熟练使用office软件，熟练使用CAD制图软件；</p> <p>4、安全意识强，有应对并解决危及矿山安全突发事件的能力；</p> <p>5、工作责任心强，身体素质较好，能适应露天矿山工作环境；</p> <p>6、具有良好的职业道德素质和团队协作精神，具有良好的领导能力、组织协调能力和沟通能力，服从公司安排。</p> <p>7、熟悉矿山的开采相关政策、法律、法规。</p>

序号	部门	岗位	人数	岗位职责	任职资格
17	郑州中荣矿业有限公司	项目经理岗 (路桥房建类)	3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 统筹负责项目前期手续办理、土地征用及拆迁、沟通协调工作。</li> <li>2. 负责工程项目规划、技术管理、工程招投标及合约管理、现场管理、协调建设职能部门、安全质量管理、工程考核及项目后管理等。</li> <li>3. 负责制定工程管理标准和工程技术标准，推进工程现场质量/进度/安全文明管理。</li> <li>4. 负责对施工队伍、施工现场和监理单位的日常管理，确保其按照合同和相关约定进行现场施工或监理，定期进行工作效果评估，对发现的问题及时要求落实整改。</li> <li>5. 定期组织项目工程例会及参与监理例会，及时沟通/处理施工过程中出现的工程技术问题，对部门出面不能协调解决的问题，及时上报上级解决。</li> <li>6. 负责及时处理项目现场出现的工程质量事故或安全事故；对项目上不能决策的重大事故及时上报，跟进解决方案的形成，并负责具体落实。</li> <li>7. 组织工程各分项验收工作顺利开展，完成竣工验收、结算相关资料的收集。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 第一学历为全日制大专及以上学历，年龄40岁以下，土木工程、路桥工程、城市规划、建筑学等相关专业；</li> <li>2. 了解土地治理类、路桥房建工程施工类等项目的最新政策及工程技术标准、规范、规程，具备项目管理、工程管理相关业务知识，能够主持生产、安全、项目例会等会议，从事相关工作10年及以上，有至少2个完整的相关工程项目现场甲方管理经验；</li> <li>3. 独立承担或参与过土地开发整理、路桥房建等项目的立项、设计、预算编制、手续报批及验收等工作；</li> <li>4. 对工程项目总包、分包成本控制有丰富经验。</li> <li>5. 有责任心、较强的敬业精神和团队协作意识，熟悉政府工程项目运作、手续审批流程等，具有较强的现场组织协调沟通能力和计划执行能力；</li> <li>6. 有地产等项目开发全流程经验。</li> </ol>

序号	部门	岗位	人数	岗位职责	任职资格
18		现场管理岗 (路桥房建类)	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 负责完成现场三通一平、临建等施工前各项工作，在项目负责人或项目经理授权下负责项目外围关系协调。</li> <li>2. 参与项目施工图会审及交底工作，确保各方明确设计意图。</li> <li>3. 协助制定工程管理标准和工程技术标准，推进工程现场质量/进度/安全文明管理。</li> <li>4. 按工程管理规范要求对项目进行日常检查，及时发现问题，及时整改落实。</li> <li>5. 负责对施工队伍和监理单位的日常管理，确保其按照合同和相关约定进行现场施工或监理，定期进行工作效果评估。</li> <li>6. 协助项目负责人/项目经理及时处理项目现场出现的工程质量事故或安全事故；制定并跟进解决方案，并负责具体落实。</li> <li>7. 协助项目负责人/项目经理组织工程各分项验收工作顺利开展，完成竣工验收、结算相关资料的收集。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 第一学历为全日制大专及以上学历，年龄40岁以下，土木工程、路桥工程、城市规划、建筑学等相关专业；</li> <li>2. 了解土地治理类、路桥房建工程施工类等项目的最新政策及工程技术标准、规范、规程，具备项目管理、工程管理相关业务知识，从事相关工作8年及以上，有至少2个完整的相关工程项目现场甲方管理经验；</li> <li>3. 负责过土地开发整理、路桥房建等项目的立项、设计、预算编制、手续报批及验收等工作；</li> <li>4. 对工程项目有成本控制等过程管控经验。</li> <li>5. 有责任心、较强的敬业精神和团队协作意识，熟悉政府工程项目运作、手续审批流程等，具有较强的现场组织协调沟通能力和计划执行能力；</li> <li>6. 有地产等项目开发全流程经验优先。</li> </ol>



序号	部门	岗位	人数	岗位职责	任职资格
19		现场管理岗 (土地整治类)	1	<p>1、负责工程管理团队的建设和管理，建立和优化工程管理制度、流程与工作质量标准等；</p> <p>2、负责制订工程部工作计划并组织实施；</p> <p>3、负责公司各实施项目的全过程管理，包括工程质量管理、进度管控、成本控制优化、安全施工等；</p> <p>4、负责各项工程的成本核算和控制，制订并执行资金使用计划，配合其它部门完成投标报价核定等；</p> <p>5、根据施工合同内容，对项目进度、质管、安全、文明施工等进行巡查、指导、评比，根据公司相关制度对各工程项目进行有效管理，对发现的问题要求及时整改；</p> <p>6、统筹协调项目建设与各方（施工单位、监理单位、其它相关部门等）的工作关系，保障项目顺利实施。</p> <p>7、定期组织项目工程例会及参与监理例会，及时沟通/处理施工过程中出现的工程技术问题，对部门出面不能协调解决的问题，及时上报上级解决。</p> <p>8、负责及时处理项目现场出现的工程质量事故或安全事故；对项目上不能决策的重大事故及时上报，跟进解决方案的形成，并负责具体落实。</p> <p>9、组织工程各分项验收工作顺利开展，完成竣工验收、结算相关资料的收集。</p>	<p>1. 第一学历为全日制大专及以上学历，年龄40岁以下，土地资源管理、城乡规划、农田水利工程、土木工程等相关专业；</p> <p>2. 熟悉各类土地开发整理项目相关技术标准及开发流程能够统筹安排项目进程，从事相关工作10年及以上，有至少2个完整的相关工程项目现场甲方管理经验；</p> <p>3. 独立承担或参与过土地综合整治、土地开发整理、土地复垦、高标准农田建设等项目的立项、设计、预算编制、手续办理及验收等工作；</p> <p>4. 对工程项目总包、分包成本控制有丰富经验。</p> <p>5. 负责协调政府及相关单位开展土地整理开发所涉及的征地、拆迁、设计、交验出让等文件的编制报批及相关手续的办理实施；</p> <p>6. 政府及相关单位的关系协调，各类拆迁、补偿事项的手续办理及现场协调管理；</p> <p>7. 具备项目管理、工程管理、资料管理相关业务知识，能够主持生产、安全、项目例会等会议；</p> <p>8. 有责任心、较强的敬业精神和团队协作意识，熟悉政府工程项目运作、手续审批流程等，具有较强的现场组织协调沟通能力和计划执行能力。</p>

序号	部门	岗位	人数	岗位职责	任职资格
20		光电产业园专班（项目负责人）	1	<p>1、根据公司提出的战略目标，负责设计制定产业园项目总目标、项目阶段性目标、项目控制计划，协助推进项目目标的实现；</p> <p>2、负责光电产业园区的前期定位、发展规划、招商和运营工作；</p> <p>3、制定完善光电园区运行保障服务标准、运行服务管理制度等，促进园区服务管理质量的持续改进，助力园区产业发展。</p>	<p>1、第一学历为全日制本科及以上学历，市场营销、工商管理等相关专业；</p> <p>2、45周岁以下，10年以上大型国企、央企、外企相关工作经验，独立操作过至少两个产业地产项目全程运营管理工作；</p> <p>3、熟悉有关产业地产的国家法律法规，具备敏锐的市场意识；政府协调及资源整合能力突出，善于整合并优化各类社会资源；</p> <p>4、具备良好的光电产业业态规划、招商、营运管理经验；</p> <p>5、具备优秀的公关协调、商务洽谈和团队管理能力，有丰富的光电产业招商企业资源者优先；</p> <p>6、了解光学镜片、光学镜头等光学电子元器件企业生产工艺，熟悉产业布局、产业发展状况、产业发展趋势、上下游产业链。</p>
21		电子标准化厂房专班（项目负责人）	1	<p>1、根据公司提出的战略目标，负责设计制定产业园项目总目标、项目阶段性目标、项目控制计划，协助推进项目目标的实现；</p> <p>2、负责电子产业园区的前期定位、发展规划、招商和运营工作；</p> <p>4、制定完善电子产业园区运行保障服务标准、运行服务管理制度等，促进园区服务管理质量的持续改进，助力园区产业发展。</p>	<p>1、第一学历为全日制本科及以上学历，市场营销、工商管理等相关专业；</p> <p>2、45周岁以下，10年以上大型国企、央企、外企相关工作经验，独立操作过至少两个产业地产项目全程运营管理工作；</p> <p>3、熟悉有关产业地产的国家法律法规，具备敏锐的市场意识；政府协调及资源整合能力突出，善于整合并优化各类社会资源；</p> <p>4、具备良好的电子产业业态规划、招商、营运管理经验；</p> <p>5、具备优秀的公关协调、商务洽谈和团队管理能力，有丰富的产业招商企业资源者优先；</p> <p>7、了解电路板、触摸玻璃盖板、触控电子屏、柔性线路板及配套设备生产企业生产工艺，熟悉产业布局、产业发展状况、产业发展趋势、上下游产业链。</p>

序号	部门	岗位	人数	岗位职责	任职资格
22	郑州中荣置业有限公司	阀门产业园专班（项目负责人）	1	<p>1、根据公司提出的战略目标，负责设计制定产业园项目总目标、项目阶段性目标、项目控制计划，协助推进项目目标的实现；</p> <p>2、负责阀门产业园区的前期定位、发展规划、招商和运营工作；</p> <p>5、制定完善阀门产业园区运行保障服务标准、运行服务管理制度等，促进园区服务管理质量的持续改进，助力园区产业发展。</p>	<p>1、第一学历为全日制本科及以上学历，市场营销、工商管理等相关专业；</p> <p>2、45周岁以下，10年以上大型国企、央企、外企相关工作经验，独立操作过至少两个产业地产项目全程运营管理工作；</p> <p>3、熟悉有关产业地产的国家法律法规，具备敏锐的市场意识；政府协调及资源整合能力突出，善于整合并优化各类社会资源；</p> <p>4、具备良好的阀门产业业态规划、招商、营运管理经验；</p> <p>5、具备优秀的公关协调、商务洽谈和团队管理能力，有丰富的产业招商企业资源者优先；</p> <p>6、了解阀门及配套设备生产企业生产工艺，熟悉产业布局、产业发展状况、产业发展趋势、上下游产业链。</p>
23		片区开发负责人（副总级）	2	<p>1、负责片区开发、土地一级整理工作；</p> <p>2、负责项目开发的立项、可研、设计、工程、预算、报批报建等工作；</p> <p>3、负责重点监督设计、监理、工程发包、材料设备采购等工作；</p> <p>4、负责工程项目成本、质量、进度、现场安全文明施工的全面管理；</p> <p>5、负责项目各参建单位的组织和工程施工总协调；</p> <p>6、全面把握工程验收并组织与物业交接工作。</p>	<p>1、本科及以上学历，房地产、建筑、土建施工等相关专业；</p> <p>2、45周岁以下，10年以上相关工作经验，5年以上知名企业中层岗位以上工作经验，3年以上同岗位从业经验；</p> <p>3、熟悉有关地产、经济等法规和政策，熟悉郑州周边及荥阳有关土地一级整理方面的法规和政策；</p> <p>4、有大型房企土地一级整理、片区开发全流程经验。</p>

序号	部门	岗位	人数	岗位职责	任职资格
24		建筑设计师	1	1、负责对接设计、地勘单位、政府规划部门相关工作； 2、建筑设计成果优化； 3、负责设计变更初审及设计技术管理；	1、第一学历为全日制本科及以上学历，建筑设计相关专业； 2、年龄40周岁以下； 3、5年以上甲方设计管理工作经历； 4、熟悉相关建筑设计规范，具备建筑设计相关业务知识； 5、具备良好的组织协调沟通能力、计划执行能力； 6、熟练使用办公软件、熟练设计专业软件； 7、具有较强的沟通协调能力及管理能力。
25		运营管理部副经理	1	统筹负责自持及参股污水处理厂项目、固废处置项目、新能源项目的运营管理，制定项目全面概算，监督各单位预算执行情况，分析经营执行情况，对各项目运营过程中的重点、难点工作进行深入研究，并形成专门解决方案。	1、第一学历为全日制本科及以上学历，环境工程、能源工程、机电工程等相关专业； 2、40周岁以下，8年以上行业工作经历，5年以上同岗位工作经历； 3、熟悉污水处理厂工艺流程和运营实务，熟悉各类固废处置项目盈利模式，熟悉光伏项目投资开发环节和运营维护要点； 4、具有积极主动的工作态度及处理多线性工作的能力； 5、具有较强的文字表达及写作能力，能独立编写项目实施方案； 6、具备良好的沟通组织、协调、谈判能力和较强的保密意识； 7、中央企业、上市公司相关工作经验优先。

序号	部门	岗位	人数	岗位职责	任职资格
26		固废运营岗	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、负责联系自持和参股固废处置项目经营管理单位；</li> <li>2、研究、总结经营计划和目标责任书执行情况，保证计划与目标责任书的有效落实；</li> <li>3、建立生产经营单位与集团公司的信息交流通道，保障生产经营活动顺利进行；</li> <li>4、对生产安全、质量和生产成本的控制负责；</li> <li>5、对生产经营单位的重要设备及生产物资采购、储备和生产经营场所行使调配使用与巡视检查；</li> <li>6、负责与政府主管部门的沟通、联系，保证生产经营单位的服务质量，维护公司信誉。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、第一学历为全日制本科及以上学历，环境工程相关专业；</li> <li>2、35周岁以下，5年以上固废处置或相关环保行业工作经历，3年以上同岗位工作经历；</li> <li>3、熟悉各类固废处置项目盈利模式；</li> <li>4、具有较强的项目运作能力；</li> <li>5、熟悉行业市场环境，具有出色的人际交往和社会活动能力、敏锐的市场洞察力，思维敏捷，有较强的风险判断能力；</li> <li>6、工作态度积极，敢于担当；</li> <li>7、具备良好的沟通能力、协调能力和较强的保密意识；</li> <li>8、中央企业、上市公司相关工作经验优先。</li> </ol>
27	郑州中荣环保科技有限公司	水务运营岗	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、精通污水处理厂工艺流程，负责污水处理厂的生产、运营管理；</li> <li>2、负责污水厂整体工作规划，制定年度预算及生产任务；</li> <li>3、组织制定、完善污水厂的各项管理制度，定期监督落实情况；</li> <li>4、根据出水要求调整生产工艺，提高污水处理水质达标率，同时控制生产成本；</li> <li>5、负责制定污水厂考核计划并落实岗位考核制度；</li> <li>6、定期组织安全教育，搞好安全检查及文明生产等工作；</li> <li>7、推动员工培训，提高整体人员业务素质；</li> <li>8、负责污水处理服务费回款工作。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、第一学历为全日制本科及以上学历，环境工程、给排水、机械、机电一体化等专业；</li> <li>2、具备5年以上污水处理厂整体管理工作经验，其中3年以上技术管理工作经验；</li> <li>3、具备工程师及以上职称；</li> <li>4、熟悉环保局及第三方监测要点；</li> <li>5、具有良好的沟通能力、协调能力和领导能力。</li> </ol>

序号	部门	岗位	人数	岗位职责	任职资格
28		新能源运营岗	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>重点负责分布式光伏项目全过程实施，包括前期手续跟进、项目设计跟踪、项目过程实施、项目竣工验收直至移交生产、项目结算、资料归档等工作的完成；</li> <li>按国家规范及行业标准和公司管理制度要求落实项目全过程目标达成；</li> <li>与设计单位配合及时提出设计需求和跟进设计成果提交，以满足现场施工条件；</li> <li>制定项目施工计划，并协调内外部资源及物料供货情况，及时采取纠偏措施，保障项目按计划实施；</li> <li>施工过程管理，施工过程中对重点环节、部位质量进行把控，对过程中产生的施工增项、减项进行过程管理和审核，并及时进行上报，从而对施工成本进行有效控制；</li> <li>组织竣工验收、移交生产环节，并做好现场缺陷的整改修复工作；</li> <li>根据项目完成工程量情况反馈资金请款需求，组织相关方完成项目结算工作，出具结算报告；</li> <li>负责安全标准化工地的建设，搞好安全生产，对安全生产及文明施工负主要责任。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>第一学历为全日制本科及以上学历，能源工程、机电、工程管理等相关专业，有二建及以上资质者优先考虑；</li> <li>35周岁以下，具备三年以上分布式光伏电站施工管理经验或运行维护经验（要求是主要管理者）；</li> <li>熟悉光伏项目投资开发环节和运营维护要点；</li> <li>熟悉工程建设法律法规、国家标准，熟悉现场施工工艺。并有施工现场丰富管理经验、精通验收规范标准，熟练掌握工程图纸绘制软件及现代办公软件；</li> <li>具备良好的沟通及组织协调能力，有敬业和团队合作精神，对企业有强烈的责任心和较强的保密意识；</li> <li>中央企业、上市公司和光伏电站知名投资企业相关工作经验优先。</li> </ol>
29	中荣（天津）商	投融资部经理	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>深入了解公司业务模式，分析融资需求，制定融资策略，设计合作模式，对公司业务发展进行融资支持，积极引进外部资金；</li> <li>参与公司融资工作，负责日常投融资关系维护并与银行、金融机构、信托、券商进行沟通对接；</li> <li>积极开拓银行以及非银行金融机构等多种筹融资渠道，建立良好合作关系；</li> <li>负责融资各项工作资料准备和手续办理，对已完成的投融资工作进行管理，做好融资后续管理工作；</li> <li>及时掌握了解各银行的信贷政策变化和金融产品创新，以保障我司的投融资需求；</li> <li>参与投后管理整合工作，定期对已投资项目进行业务跟踪与监控。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>第一学历为全日制本科及以上学历，金融学、经济学、财务管理、市场营销等经管类相关专业，有成功融资经验者优先；</li> <li>3年以上（含）供应链金融行业从业经验，具备银行、商业保理、ABS、融资租赁等机构投融资相关经验，了解资本运作，熟练掌握各类融资工具，并独立操作融资项目运作经验；</li> <li>具有敏锐的市场洞察力和准确的业务分析能力；</li> <li>具有丰富的投融资资源及商业谈判经验；</li> <li>具备较强的市场开拓能力、沟通协调能力和承受高强度的工作压力，工作细致认真，具备团队协作精神。</li> <li>金融知识扎实，熟练掌握融资流程和专项业务知识；</li> </ol>

序号	部门	岗位	人数	岗位职责	任职资格
30	业保 理有 限公 司	业务专 员	2	<p>1、从事商业保理项目的开拓及推进、负责保理项目行业研究、筛选、尽职调研、业务的产品设计、结构优化和业务创新等工作。</p> <p>2、与客户定期灵活对接，了解客户的经营情况，监控业务管理计划和措施的情况，及时调整和改进等工作。</p>	<p>1、第一学历为全日制本科及以上学历，金融学、经济学、财务管理、市场营销等经管类相关专业，有成功融资经验者优先；，经济类、金融类、财务类等相关专业；</p> <p>2、年龄35周岁以下；</p> <p>3、三年以上工作经验，两年以上银行、保理、会计等金融从业经验，熟悉保理相关业务流程和风险控制，具有票据保理、ABS发行经验者优先；</p> <p>4、具有敏锐的市场洞察力和准确的业务分析能力，能够对客户资源进行定位并制定开展有效的工作计划；</p> <p>5、具有丰富的项目资源及商业谈判经验，对项目有较强的财务营运分析、成本控制及成本核算能力；</p> <p>6、具备独立操作融资租赁、工程保理业务的能力；</p> <p>7、具备较强的市场开拓能力、沟通协调能力；</p> <p>8、风险意识强烈，有责任心，具有良好的道德品质和职业操守。</p>

序号	部门	岗位	人数	岗位职责	任职资格
31	郑州中荣环境检测有限公司	注册环评工程师	2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、设计、制定各类检测报告、报表的基本格式；</li> <li>2、承担专项业务项目服务工作，负责制订项目实施工作计划，并具体组织技术实施；</li> <li>3、收集与该项目有关的资料，必要时进行现场踏勘：了解该项目详细情况，弄清各类污染物的产生环节、治理设施和排放情况，核实监测内容、项目和点位情况(包括现场监测设施和环境条件)；</li> <li>4、环评文件总稿汇编及文字、表格、图件审查；</li> <li>5、按时完成编写任务，确保监测报告(报表)内容完整、数据结论正确、版面美观，合理评价检测结果；</li> <li>6、与相关方的技术沟通、协调工作；</li> <li>7、项目报审、报批文件准备，配合做好项目评审的相关组织工作；</li> <li>8、项目完成后相关资料收集、整理，并按照档案管理要求，及时归档检测报告、报表、记录和有关技术资料；</li> <li>9、在接受环境影响评价业务时，应为负责人保守商业秘密；</li> <li>9、对主持完成的环境影响评价相关工作的技术文件承担相应责任；</li> <li>10、不断更新知识,并按规定参加继续教育；</li> <li>11、公司安排的审核、培训等其他任务。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、第一学历为全日制本科及以上学历，环境保护及相关专业，年龄45岁以下；</li> <li>2、具有从事环境监测和环境影响评价工作经验，有3年以上工作经验、具有中级职称优先；</li> <li>3、具备一定的专业技能水平，能制定工作计划，解决工作中遇到的问题，能独立进行工作总结和编写报告，提出工作方向，对本专业技术问题能提出解决问题的意见，能独立主持环境影响评价报告的编制、审核等工作；</li> <li>4、熟悉质量、安健环、实验室资质认定和计量认证的标准和准则；掌握并严格执行管理手册、程序文件和部门管理文件；</li> <li>5、清楚(熟悉)本岗位的重要环境安全因素和/或危害因素,及其可能产生的环境/安全影响；按运行控制要求对重要环境和/或危害因素进行控制；</li> <li>6、具有注册环境影响评价工程师资格证书；</li> <li>7、具有良好的分析能力和问题解决能力；</li> <li>8、具有良好的沟通协调能力和文本书写能力。</li> </ol>



序号	部门	岗位	人数	岗位职责	任职资格
32		检测采样工程师	2	<ol style="list-style-type: none"> <li>负责现场采集样品，以环境类样品为主；</li> <li>熟悉环境分析方法(如水质、土壤、大气、固废、噪声等)，熟练操作采样仪器和分析仪器；</li> <li>依据标准要求和客户要求实施采样、监测，负责环境(水质、土壤、大气、固废、噪声等)检测理化分析或者无机分析工作；负责实验室常规理化类项目分析工作、数据处理以及原始记录编写；</li> <li>负责现场采样测试设备的维护和保养；</li> <li>采样后负责样品的标识，按标准要求做好样品的保存及运输；</li> <li>做好与客户的良好沟通，通过采样工作，协助维护与帮助客户改善环保管理，指导、解答客户提出的环境业务问题。</li> <li>根据实验室质量管理体系对整个实验过程进行质量控制；</li> <li>完成上级安排的其他任务。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>第一学历为全日制本科及以上学历，40岁以下，环保、环境及化学相关专业；</li> <li>熟悉实验室相关操作规程，2年以上环境监测技术经验优先；</li> <li>熟悉实验室环境分析，会使用常规分析仪器；</li> <li>工作踏实勤奋、认真负责、吃苦耐劳。</li> </ol>
33	郑州中合汇供应链管理有限	2-融资专员岗	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>负责融资方案的设计，并组织实施资金筹集工作，完成资金融资指标；</li> <li>负责撰写项目融资建议书、可行性研究报告、融资条款等；</li> <li>负责对已完成的融资工作进行后续监控、分析、评估、管理；</li> <li>负责融资渠道的发掘、维护，与银行、信托、基金、券商等融资渠道建立良好的合作关系；</li> <li>协助建立健全公司融资管理制度、流程、工作规范，并组织实施。</li> <li>严格按照公司管理制度、业务操作规程完成供应链融资项目工作；</li> <li>熟悉供应链业务中资金的具体使用和回收节点；</li> <li>负责对接各类金融机构及政府主管部门。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>第一学历为全日制本科及以上学历，金融学、会计学、经济学等相关专业毕业，硕士及985,211毕业生优先考虑；</li> <li>40周岁以下，有3年以上银行等金融机构工作经验优先；</li> <li>具有财务、金融及企业管理知识，熟练掌握融资流程；</li> <li>具有供应链金融行业相关工作经验优先；</li> <li>具有丰富的融资渠道和业内广泛的人脉关系；</li> <li>有较强的文字综合能力，良好的沟通、协调能力，良好的职业操守和较强的团队精神；</li> <li>熟练运用 word、excel、ppt 等工具。</li> </ol>

序号	部门	岗位	人数	岗位职责	任职资格
34	有限公司 (合资公司)	业务经理岗	1	<p>1、实施和完善贸易业务管理制度、贸易业务过程控制程序；</p> <p>2、负责公司具体贸易业务的规范运作，制定或建议贸易业务运作相关的绩效考核办法；</p> <p>3、制定贸易计划和业绩指标，并按月度、季度、年度计划达成；</p> <p>4、负责上、下游供应链交易过程监控，确保货物交易的达成，确保货款顺利回收；</p> <p>5、开拓业务，与客户建立良好的合作关系，梳理客户需求并依据公司内部系统流程完成与客户签约工作；</p> <p>6、与业务团队在需求/供应链计划方面保持沟通，确保业务的稳定运行，提高对最终客户的交付服务水平。</p>	<p>1、第一学历为全日制本科及以上学历，金融学、经济学等相关专业毕业，硕士及985,211毕业生优先考虑；</p> <p>2、有3-5年以上供应链贸易工作经验，熟悉大宗贸易采购、销售流程，在央企建筑公司工作经验者优先；</p> <p>3、对供应链平台操作有丰富经验，熟悉业务操作中的风险控制点；</p> <p>4、熟悉贸易融资相关产品及信用证、各承兑票条款优先；</p> <p>5、熟悉供应链服务体系和操作流程，具备独立负责大客户销售或渠道销售的经验；</p> <p>6、具备央企、国企、上市公司及以上大型客户资源和当地优质的建材客户资源优先；</p> <p>7、擅长市场拓展，机构合作和商务谈判，能够独立承担供应链业务拓展的工作能力；</p> <p>8、具有较强的学习能力，能接受挑战，工作主动，富有激情，能够适应出差。</p>
35		1-会计岗	1	<p>1、编制各类税务报表，并按时缴纳税金；</p> <p>2、做好会计核算，统计报表；</p> <p>3、对每月的经营状况进行分析。</p>	<p>1、第一学历为全日制本科及以上学历，会计、财务或相关专业；</p> <p>2、3年以上财务管理工作经验，有中级会计师以上职称；</p> <p>3、熟悉会计准则以及相关的财务、税务、审计法规；</p> <p>4、责任心强，工作认真，有较强的人际沟通与协调能力。</p>
36		1-出纳岗	1	<p>1、负责日常现金、银行的收支工作；</p> <p>2、负责报销单据的整理，会计凭证制作；</p> <p>3、做公司固定支出表、资金流向表的登记。</p>	<p>1、第一学历为全日制大专及以上学历，会计、财务或相关专业；</p> <p>2、1年以上企业出纳工作经验；</p> <p>3、熟悉银行结算业务和报税流程、熟练使用财务软件；</p> <p>4、工作认真细心、责任心强、为人正直、敢于坚持原则。</p>

序号	部门	岗位	人数	岗位职责	任职资格
37	新农创郑州城乡产业发展有限公司（合资公司）	1-内勤专员岗	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>负责来访客人的接待，会议安排。</li> <li>做好后勤日常事务工作，负责有关行政公文的收发、送、催办、立卷、归档工作。</li> <li>负责信息的收集、整理、打印、分发工作。</li> <li>负责文件的管理和存档工作。</li> <li>负责监督公司日常卫生的清洁和管理。</li> <li>负责固定资产的定期盘点，建立办公设备登记帐册，做到帐册和实物相符。</li> <li>负责内部电话、打印机、投影仪等办公用品的管理和采购，使之合理使用。</li> <li>负责办公用品的采买及物品管理。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>第一学历为全日制本科及以上学历，行政管理、工商管理等相关专业；</li> <li>年龄35周岁以下；</li> <li>熟练使用Word、Excel等办公软件；</li> <li>具有较强的文字表达能力；</li> <li>具备良好的沟通能力、协调能力、较强的保密意识。</li> </ol>
38		2-运营管理岗	2	<ol style="list-style-type: none"> <li>组织各类计划运营会，参加业务会，对会议决议进行督办、落实、反馈；</li> <li>公司业务计划执行情况的跟踪及督办；</li> <li>公司运营报表填写、汇总、报送、存档等工作；</li> <li>督导、督办各项业务工作。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>第一学历为全日制本科及以上学历；</li> <li>35周岁以下；</li> <li>3年以上相关工作经验，其中有2年以上地产运营计划工作经验或组织绩效考核工作经验等优先考虑；</li> <li>有较强的文字和语言表达能力，熟练使用办公软件；</li> <li>熟悉房地产行业及一二级联动全业务流程；具有较强的运营计划管理能力和房地产项目管理实践经验；较强的文字处理能力，语言表达能力；</li> <li>具有较强的分析能力；思路清晰，细致周全；</li> <li>具有较强的计划、组织、协调能力和优秀的沟通能力，具有督察、督办业务的能力。</li> </ol>

序号	部门	岗位	人数	岗位职责	任职资格
39	郑州中荣铁路装备产业园有	规划建设岗	1	1、负责建筑专业图纸的绘制，工地现场考察、勘察、测绘； 2、施工过程中，负责解决施工中出现的具体专业技术问题； 3、协调施工单位和监理单位之间以及与其他各专业之间的关系；	1、第一学历为全日制本科及以上学历，建筑、工民建、土木工程类相关专业； 2、2年以上土建相关领域设计施工工作经验，具有中级以上职称者优先； 3、熟悉国家及地方相关法规、政策，熟悉土建类施工图、施工管理和有关土建的施工规范及要求，掌握项目规划、建筑设计、施工、验收规范及市政配套等基本建设程序； 4、熟悉施工现场工作流程和环节，了解市场工程造价信息及材料信息； 5、具有良好的技术英语水平和计算机操作能力，熟练使用CAD制图，富有责任心、事业心及团队合作精神。
40		2-会计岗	1	1、编制各类税务报表，并按时缴纳税金； 2、做好会计核算，统计报表； 3、对每月的经营状况进行分析。	1、第一学历为全日制本科及以上学历，会计、财务或相关专业； 2、3年以上财务管理工作经验，有中级会计师以上职称； 3、熟悉会计准则以及相关的财务、税务、审计法规； 4、责任心强，工作认真，有较强的人际沟通与协调能力。
41		2-出纳岗	1	1、负责日常现金、银行的收支工作； 2、负责报销单据的整理，会计凭证制作； 3、做公司固定支出表、资金流向表的登记。	1、第一学历为全日制大专及以上学历，会计、财务或相关专业； 2、1年以上企业出纳工作经验； 3、熟悉银行结算业务和报税流程、熟练使用财务软件； 4、工作认真细心、责任心强、为人正直、敢于坚持原则。

序号	部门	岗位	人数	岗位职责	任职资格
42	限公司 (合资公司)	2-内勤 专员岗	2	<ol style="list-style-type: none"> <li>负责来访客人的接待，会议安排。</li> <li>做好后勤日常事务工作，负责有关行政公文收发、送、催办、立卷、归档工作。</li> <li>负责信息的收集、整理、打印、分发工作。</li> <li>负责文件的管理和存档工作。</li> <li>负责监督公司日常卫生的清洁和管理。</li> <li>负责固定资产的定期盘点，建立办公设备登记帐册，做到帐册和实物相符。</li> <li>负责内部电话、打印机、投影仪等办公用品的管理和采购，使之合理使用。</li> <li>负责办公用品的采买及物品管理。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>第一学历为全日制本科及以上学历，行政管理、工商管理等相关专业；</li> <li>年龄35周岁以下；</li> <li>熟练使用Word、Excel等办公软件；</li> <li>具有较强的文字表达能力；</li> <li>具备良好的沟通能力、协调能力、较强的保密意识。</li> </ol>
43		3-运营 管理岗	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>组织各类计划运营会，参加业务会，对会议决议进行督办、落实、反馈；</li> <li>公司业务计划执行情况的跟踪及督办；</li> <li>公司运营报表填写、汇总、报送、存档等工作；</li> <li>督导、督办各项业务工作。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>第一学历为全日制本科及以上学历；</li> <li>35周岁以下；</li> <li>3年以上相关工作经验，其中有2年以上地产运营计划工作经验或组织绩效考核工作经验等优先考虑；</li> <li>有较强的文字和语言表达能力，熟练使用办公软件；</li> <li>熟悉房地产行业及一二级联动全业务流程；具有较强的运营计划管理能力和房地产项目管理实践经验；较强的文字处理能力，语言表达能力；</li> <li>具有较强的分析能力；思路清晰，细致周全；</li> <li>具有较强的计划、组织、协调能力和优秀的沟通能力，具有督察、督办业务的能力。</li> </ol>
44		3-内勤 专员岗	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>行政后勤、来访接待等工作的执行；</li> <li>公司制度的拟定颁布，文件的草拟；</li> <li>公司机要文件的管理、保存。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>第一学历为全日制大专及以上学历，法律、秘书、公关、行政管理等相关专业；</li> <li>2年以上工作经验；</li> <li>做事客观、严谨负责、踏实、敬业。</li> </ol>

序号	部门	岗位	人数	岗位职责	任职资格
45	郑州中荣新能源汽车有限公司	区域经理	3	1、负责集团类客户的开发维护； 2、市场信息、政府政策的收集汇报； 3、收集市场竞品产品、研发特性； 4、地方性政策、渠道的公关维护。	1、第一学历为全日制本科及以上学历，市场营销、公共关系相关专业； 2、5年以上商用车区域开发管理经验； 3、有较强的沟通、协调、公关能力； 4、可以长期出差、吃苦耐劳。
46		销售人员	4	1、商用车、专用车客户的开发维护； 2、日常销售服务商、客户的沟通维护； 3、销售订单跟踪沟通协调； 4、日常销售账目核对。	1、第一学历为全日制大专及以上学历，市场营销、相关专业； 2、2年以上商用车销售类岗位工作经验； 3、有较强的沟通、协调能力； 4、可以长期出差、吃苦耐劳。
47		3-会计岗	1	1、编制各类税务报表，并按时交纳税金； 2、做好会计核算，统计报表； 3、对每月的经营状况进行分析。	1、第一学历为全日制本科及以上学历，会计、财务或相关专业； 2、3年以上财务管理工作经验，有中级会计师以上职称； 3、熟悉会计准则以及相关的财务、税务、审计法规； 4、责任心强，工作认真，有较强的人际沟通与协调能力。
48		3-出纳岗	1	1、负责日常现金、银行的收支工作； 2、负责报销单据的整理，会计凭证制作； 3、做公司固定支出表、资金流向表的登记。	1、第一学历为全日制大专及以上学历，会计、财务或相关专业； 2、1年以上企业出纳工作经验； 3、熟悉银行结算业务和报税流程、熟练使用财务软件； 4、工作认真细心、责任心强、为人正直、敢于坚持原则。
合计48岗，65人					